

# РЪКОВОДСТВО ЗА ОНЛАЙН РЕГИСТРАЦИЯ НА ЗАЯВЛЕНИЕ

Регистрацията се извършва от публичния сайт за прием в Интернет на адрес: <https://priem.starazagora.bg>

Въведете ЕГН и номер на лична карта, както и кода от картинката. Ако не виждате добре кода, можете да презаредите картинката:

The screenshot shows a web form titled "Детски ясли" (Kindergarten) and "Регистрация на заявление" (Registration of application). The form is for a parent/guardian and includes the following fields:

- Данни за родител/настойник** (Parent/Guardian Data)
- ЕГН \*** (ID Number): A text input field with the placeholder "ЕГН на родител".
- Номер на лична карта \*** (Personal ID Number): A text input field with the placeholder "Номер на лична карта".
- Въведете символите от картинката** (Enter symbols from the image): A text input field with a CAPTCHA image showing the numbers "9 e g f" and a refresh button.
- Запиши и продължи** (Save and continue): A large green button at the bottom.

At the bottom of the form, there is a link: "За въпроси и проблеми свързани с онлайн попълване на заявлението" (For questions and problems related to online completion of the application).

При натискане на бутон „Запиши и продължи“, системата прави проверка в Локална база данни „Население“ на Общината. Ако намери данни за заявителя, преминава се към регистрация на заявлението. Ако не бъдат намерени данни, онлайн регистрацията е невъзможна. Можете да регистрирате заявление за прием на място в детска ясла. Списъкът с детските ясли и координатите за връзка с всяка от тях, се намират в раздел „Детски заведения“.

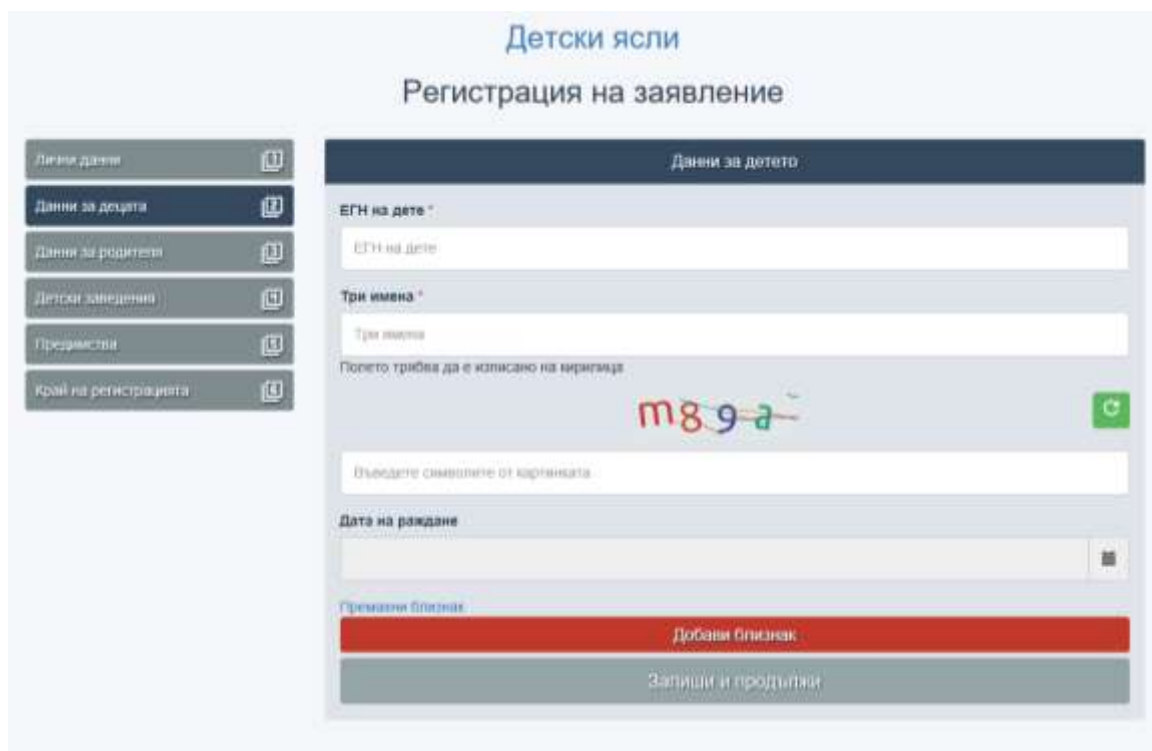
**Следващият екран** информира заявителя за обработката на личните данни – неговите и на детето/децата му, вписани в заявлението за прием. След като прочетете, натиснете бутон „Информиран съм“, за да продължите с регистрацията на заявлението.

The screenshot shows a confirmation screen titled "Лични данни" (Personal Data). On the left, there is a sidebar menu with the following items:

- Лични данни
- Данни за децата
- Данни за родителя
- Детски заведения
- Предимства
- Край на регистрацията

The main content area displays the name "ИВАН ИВАНОВ ИВАНОВ" in blue. Below the name, there is a paragraph of text explaining the processing of personal data according to the GDPR (Regulation (EC) 2016/679) and the Local Population Database. At the bottom, there is a large green button labeled "Информиран съм" (I am informed).

На екран „Данни за децата“ попълнете изискуемите данни в полетата – ЕГН и трите имена на детето, както и кода от картинката. Ако не виждате добре кода, можете да презаредите картинката:



Полето „дата на раждане“ ще се попълни автоматично.

Ако детето е близък, натиснете бутон „Добавяне на близък“. Ще се отвори форма, в която попълнете данните на другия/те близък/ци.



След попълване на всички данни, натиснете бутон „Запиши и продължи“.

Системата прави автоматична проверка в Локална база данни „Население“ на Общината. Ако намери данни за детето, можете да продължите с регистрацията. Ако не намери данни, онлайн регистрацията на заявление е невъзможна. Ще видите съобщение за грешка:

### Внимание

Не са намерени данни в Локална база данни "Население".

Добре

Можете да регистрирате заявление на място в детска ясла, след представяне на изискуемите документи за детето.

На екран „Данни за родителя“ ще видите данните за постоянен и настоящ адрес, с които фигурирате в Локална база данни „Население“ на Общината.

**ИВАН ИВАНОВ ИВАНОВ**

Постоянен адрес: ГР.СТАРА ЗАГОРА КВ.ТРИТЕ ЧУЧУРА 056

Настоящ адрес: ГР.СТАРА ЗАГОРА КВ.ТРИТЕ ЧУЧУРА 056

**Внимание!** Постоянният и настоящият адрес, които виждате са тези, с които фигурирате в Локална база данни "Население" на общината. Ако данните не са актуални, моля обърнете се към районната си администрация за промяна на адрес.

**Телефонен номер \***

Телефонен номер

**Електронна поща \***

Електронна поща

Неработещ родител

Работещ родител

**Месторабота \***

Месторабота

Запиши и продължи

Съгласно нормативната уредба, можете да кандидатствате за която и да е детска ясла, независимо от района по местоживеене. Т.е. постоянният и настоящият адрес не се вземат под внимание при класиране. Изисква се заявителят и детето, подлежащо на класиране, да имат адресна регистрация по постоянен или настоящ адрес в Общината. Районът по местоживеене е без значение.

Ако заявителят е „Неработещ родител“, отбележете с клик в радиобутон. Ако заявителят е „Работещ родител“, трябва да е направен този избор и е задължително да попълните в полето „Месторабота“ къде работите.

След попълване на всички данни, натиснете бутон „Запиши и продължи“.

На екран „Детски заведения“ подредете желаните детски ясли в реда, в който желаете. Задължителен е изборът поне на една детска ясла и тя да е посочена като Желание 1. Изберете желаното детско заведение от падащото меню:

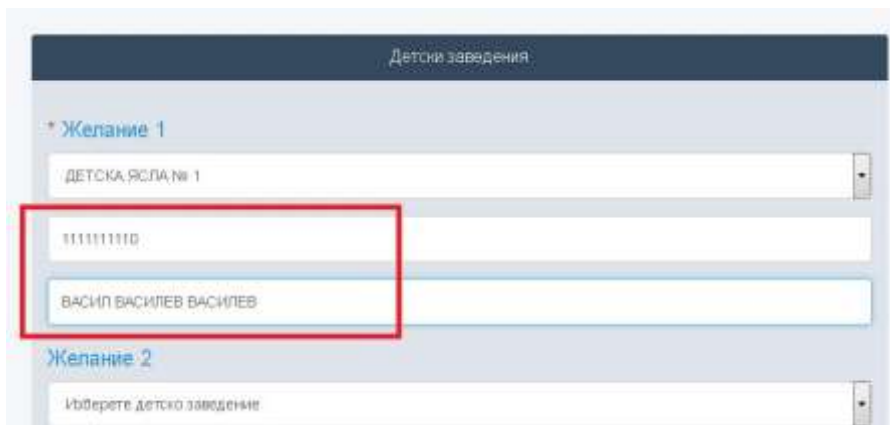
\* Желание 1

Изберете детско заведение

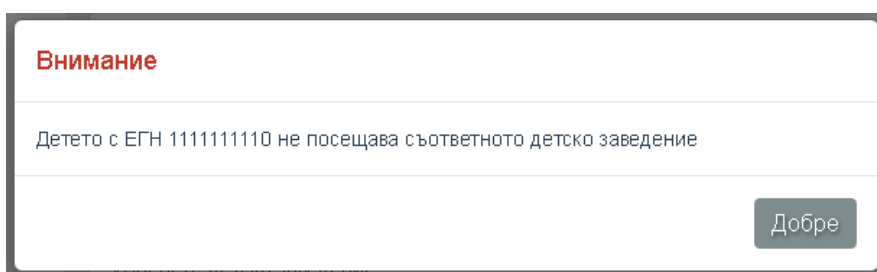
Изберете детско заведение

- Детска ясла № 1
- Детска ясла "Синчец"
- Детска ясла "Маргаритка"
- Детска ясла "Първи юни"
- Детска ясла "Щастие"
- Детска ясла "Еделвайс"
- Детска ясла "Кокиче"
- Детска ясла "Роза"

Ако детето има брат/сестра, посещаващи в момента избраната детска ясла, попълнете данните в съответните полета:



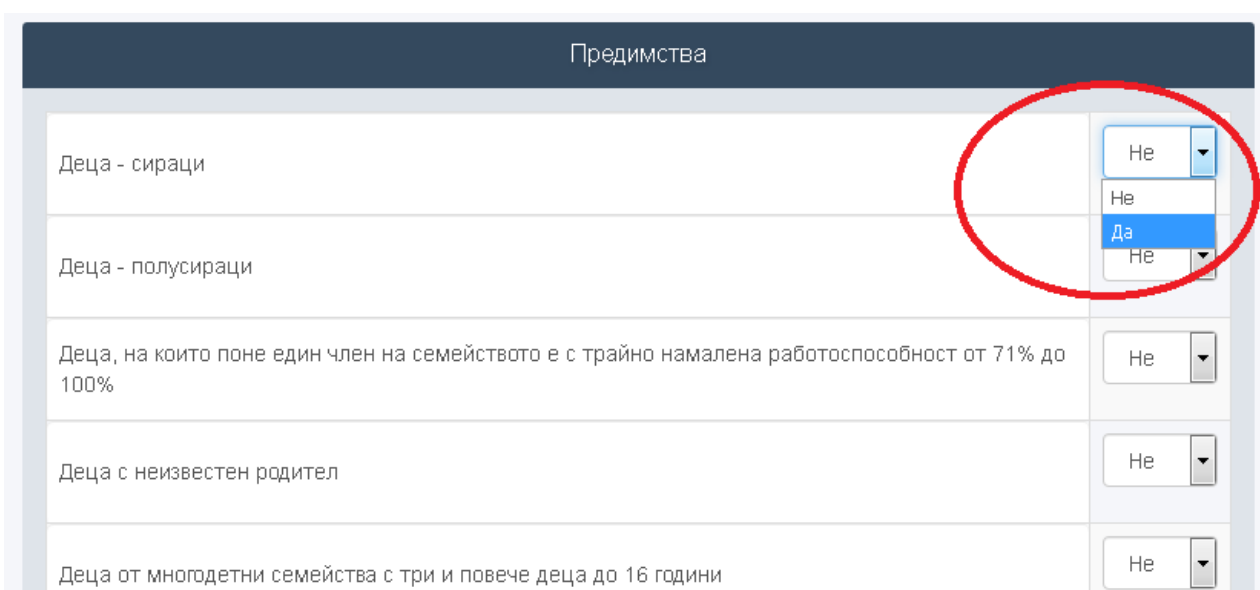
Системата прави автоматична проверка по критерия за брат/сестра, посещаващи в момента детската ясла. Ако въведените данни не са коректни, няма да може да продължите регистрацията – трябва да въведете коректни данни или да изчистите полетата от данни.



Можете да избирате до 10 детски ясли.

След като направите избора си, натиснете бутон „Продължи“.

На екран „Предимства“ можете да изберете предимствата, за които детето ще получи допълнителни точки при класиране. Ако желаете да ползвате дадено предимство, изберете от падащото меню „ДА“



**Внимание!** Заявители, без изискуеми задължения към МДТ в община Стара Загора могат да получат 1 точка при класиране като отбележат „Да“ на съответния критерий. Верността му се проверява по електронен път от директора при записване в детската ясла, където е класирано детето.

Деца, настанени за отглеждане в приемно семейство или семейство на роднини и близки по чл. 26 и чл. 27 от Закона за закрила на детето, както и осиновени деца	Не ▾
Деца, чиито родители са редовни студенти	Не ▾
Заявителят да няма изискуеми данъчни задължения	<input type="radio"/> Не <input checked="" type="radio"/> Да

**Внимание!** Всички заявени критерии, с които е класирано детето, се доказват с изискуемите документи при потвърждаване на приема в детското заведение.

Запиши и продължи

След като завършите с избора на предимства, натиснете бутон „Запиши и продължи“.

**На последния екран** прочетете информацията, която е важна за процеса на прием в детските ясли. Изберете начало на участие в класиране.

Край на редакцията

Начало на участие в класиране 03.2019

**Декларирам**

- Запознат/а/ съм с правилата и условията на участие в детски градини на територията на общината.
- Информиран/а/ съм, че всички деца са подготвени за прием в детски градини по смисъла на ЗЗЛД и като такива попадат под специален режим на защита.
- Известна ми е отговорността, която ще трябва да поема при предоставяне на лични данни съгласно чл.313 от Наказателния кодекс.

« 2019 »

Ян	Фев	Мар	Апр
Май	Юни	Юли	Авг
Сеп	Окт	Ное	Дек

За да завършите регистрацията е необходимо да прочетете и да се съгласите с условията. Кликнете с левия бутон на мишката в чек бокса. Също така трябва да създадете парола за достъп до потребителския си профил. Тя трябва да отговаря на описаните условия:

Прочетох и съм съгласен с условията

**Парола \***

Парола

Новата парола може да бъде между 8 и 20 символа. Задължително е да съдържа поне три от следните условия: малка латинска буква, голяма латинска буква, число и специален знак.

**Повторете новата парола \***

Повторете новата парола

Завърши регистрацията

След което натиснете бутон „Завърши регистрацията“.

При успешна регистрация ще получите информация за регистрационния си номер, датата на регистрация и възможност за изтегляне на заявлението в .pdf формат:

## Детски ясли

### Регистрация на заявление

Регистрационен номер: Y7

Дата на регистрация: 06-01-2020

Парола за вход в системата: !

Изтегли заявлението

Изтеглетe заявлението и проверете регистрираните данни. Ако забележите пропуск или несъответствие, можете да редактирате данните през потребителския си профил. Достъпът до него е от меню „Вход за потребители“:

## Меню „Вход за потребители“



Въведете входните си данни и натиснете „Вход“. Ако сте забравили паролата си, натиснете линка „Забравена парола“. Паролата ще бъде изпратена на имейла адреса, който сте вписали в заявлението при регистрацията му.

В профила си всеки родител вижда данни за заявлението само на своето дете/деца. Предоставена е възможност за редакция на регистрираните данни, проследяване история на заявлението, както и възможност за изтегляне на актуалното заявление в .pdf формат.

Ако има регистрирани и други по-големи деца (по напред във времето) те също се показват. Отгоре се изписва името само на първото регистрирано дете. За да влезете в дадено заявление трябва да натиснете върху неговия номер. Името на детето, което се изписва отгоре не се променя.



За да редактирате данните в заявлението, натиснете бутон „Редактирай“.

Изберете екран, на който искате да редактирате данни, направете промените и завършете редакцията. Изтеглете заявлението в .pdf формат и проверете дали са запазени промените.

Редакция на данни можете да правите винаги, когато е необходимо, до затваряне на системата за предстоящо класиране, съгласно графика на дейностите за класирането.

Показва се и актуалния статус.