

РЪКОВОДСТВО ЗА ОНЛАЙН РЕГИСТРАЦИЯ НА ЗАЯВЛЕНИЕ

Регистрацията се извършва от публичния сайт за прием в Интернет на адрес: <https://priem.starazagora.bg>

Въведете ЕГН и номер на лична карта, както и кода от картинката. Ако не виждате добре кода, можете да презаредите картинката:

The screenshot shows a web form titled "Детски ясли" (Kindergarten) and "Регистрация на заявление" (Registration of application). Under the heading "Данни за родител/настойник" (Parent/Guardian Data), there are three input fields: "ЕГН*" (ID Number), "Номер на лична карта*" (Personal ID Number), and a CAPTCHA field with the text "Въведете символите от картинката" (Enter the symbols from the picture). A "Запиши и продължи" (Save and continue) button is at the bottom. A small link at the bottom left says "За въпроси и проблеми свързани с онлайн попълване на заявлението" (For questions and problems related to online form completion).

При натискане на бутон „Запиши и продължи“, системата прави проверка в Локална база данни „Население“ на Общината. Ако намери данни за заявителя, преминава се към регистрация на заявлението. Ако не бъдат намерени данни, онлайн регистрацията е невъзможна. Можете да регистрирате заявление за прием на място в детска ясла. Списъкът с детските ясли и координатите за връзка с всяка от тях, се намират в раздел „Детски заведения“.

Следващият екран информира заявителя за обработката на личните данни – неговите и на детето/децата му, вписани в заявлението за прием. След като прочетете, натиснете бутон „Информиран съм“, за да продължите с регистрацията на заявлението.

The screenshot shows a confirmation screen titled "Лични данни" (Personal Data). On the left is a vertical menu with buttons for "Лични данни", "Данни за децата", "Данни за родителя", "Детски заведения", "Предимства", and "Край на регистрацията". The main content area displays the name "ИВАН ИВАНОВ ИВАНОВ" in blue. Below the name is a paragraph of text regarding the GDPR (Regulation (EC) 2016/679) and the local municipality's role as a data controller. At the bottom, there is a large "Информиран съм" (I am informed) button.

На екран „Данни за децата“ попълнете изискуемите данни в полетата – ЕГН и трите имена на детето, както и кода от картинката. Ако не виждате добре кода, можете да презаредите картинката:

The screenshot shows a web form titled "Детски ясли" (Nursery) with the subtitle "Регистрация на заявление" (Registration of application). On the left, there is a vertical menu with six items: "Лични данни" (1), "Данни за децата" (2), "Данни за родителя" (3), "Детски заведения" (4), "Предимства" (5), and "Край на регистрацията" (6). The main form area is titled "Данни за детето" (Child's data) and contains the following fields and buttons:

- ЕГН на дете ***: A text input field for the child's ID number.
- Три имена ***: A text input field for the child's names. Below it, a note says "Полето трябва да е изписано на кирилица" (The field must be written in Cyrillic).
- Image verification**: A CAPTCHA image showing the letters "m89a" with a green refresh button to the right. Below it is a text input field labeled "Въведете символите от картинката" (Enter the symbols from the image).
- Дата на раждане**: A date selection field.
- Премахни близък**: A blue link above a red button labeled "Добави близък" (Add relative).
- Зачуваше и продължи**: A grey button at the bottom.

Полето „дата на раждане“ ще се попълни автоматично.

Ако детето е близък, натиснете бутон „Добавяне на близък“. Ще се отвори форма, в която попълнете данните на другия/те близък/ци.

This close-up shows the bottom part of the registration form. It features a blue link "Премахни близък" (Remove relative) above a prominent red button labeled "Добави близък" (Add relative). Below the red button is a grey button labeled "Зачуваше и продължи" (Save and continue).

След попълване на всички данни, натиснете бутон „Зачуваше и продължи“.

Системата прави автоматична проверка в Локална база данни „Население“ на Общината. Ако намери данни за детето, можете да продължите с регистрацията. Ако не намери данни, онлайн регистрацията на заявление е невъзможна. Ще видите съобщение за грешка:

Внимание

Не са намерени данни в Локална база данни "Население".

Добре

Можете да регистрирате заявление на място в детска ясла, след представяне на изискуемите документи за детето.

На екран „Данни за родителя“ ще видите данните за постоянен и настоящ адрес, с които фигурирате в Локална база данни „Население“ на Общината.

ИВАН ИВАНОВ ИВАНОВ

Постоянен адрес: ГР.СТАРА ЗАГОРА КВ.ТРИТЕ ЧУЧУРА 056

Настоящ адрес: ГР.СТАРА ЗАГОРА КВ.ТРИТЕ ЧУЧУРА 056

Внимание! Постоянният и настоящият адрес, които виждате са тези, с които фигурирате в Локална база данни "Население" на общината. Ако данните не са актуални, моля обърнете се към районната си администрация за промяна на адрес.

Телефонен номер *

Телефонен номер

Електронна поща *

Електронна поща

Неработещ родител

Работещ родител

Месторабота *

Месторабота

Запиши и продължи

Съгласно нормативната уредба, можете да кандидатствате за която и да е детска ясла, независимо от района по местоживеене. Т.е. постоянният и настоящият адрес не се вземат под внимание при класиране. Изисква се заявителят и детето, подлежащо на класиране, да имат адресна регистрация по постоянен или настоящ адрес в Общината. Районът по местоживеене е без значение.

Ако заявителят е „Неработещ родител“, отбележете с клик в радиобутон. Ако заявителят е „Работещ родител“, трябва да е направен този избор и е задължително да попълните в полето „Месторабота“ къде работите.

След попълване на всички данни, натиснете бутон „Запиши и продължи“.

На екран „Детски заведения“ подредете желаните детски ясли в реда, в който желаете. Задължителен е изборът поне на една детска ясла и тя да е посочена като Желание 1. Изберете желаното детско заведение от падащото меню:

* Желание 1

Изберете детско заведение

Изберете детско заведение

- Detска ясла № 1
- Detска ясла "Синчец"
- Detска ясла "Маргаритка"
- Detска ясла "Първи юни"
- Detска ясла "Щастие"
- Detска ясла "Еделвайс"
- Detска ясла "Кокиче"
- Detска ясла "Роза"

Ако детето има брат/сестра, посещаващи в момента избраната детска ясла, попълнете данните в съответните полета:

Детски заведения

* Желание 1

ДЕТСКА ЯСЛА № 1

1111111110

ВАСИЛ ВАСИЛЕВ ВАСИЛЕВ

Желание 2

Изберете детско заведение

Системата прави автоматична проверка по критерия за брат/сестра, посещаващи в момента детската ясла. Ако въведените данни не са коректни, няма да може да продължите регистрацията – трябва да въведете коректни данни или да изчистите полетата от данни.

Внимание

Детето с ЕГН 1111111110 не посещава съответното детско заведение

Добре

Можете да избирате до 10 детски ясли.

След като направите избора си, натиснете бутон „Продължи“.

На екран „Предимства“ можете да изберете предимствата, за които детето ще получи допълнителни точки при класиране. Ако желаете да ползвате дадено предимство, изберете от падащото меню „ДА“

Предимства

Деца - сираци	Не
Деца - полусираци	Да
Деца, на които поне един член на семейството е с трайно намалена работоспособност от 71% до 100%	Не
Деца с неизвестен родител	Не
Деца от многодетни семейства с три и повече деца до 16 години	Не

След като завършите с избора на предимства, натиснете бутон „Запиши и продължи“.

На последния екран прочетете информацията, която е важна за процеса на прием в детските ясли. Изберете начало на участие в класиране.

Край на редакцията

Начало на участие в класиране 03.2019

Декларирам

1. Запознат/а/ съм с правилата и... общината.

2. Информирани/а/ съм, че всички... специален режим на защита.

3. Известна ми е отговорността, кодекс.

а в детски градини на територията на

о смисъла на ЗЗЛД и като такива попадат под

ерни данни съгласно чл.313 от Наказателния

За да завършите регистрацията е необходимо да прочетете и да се съгласите с условията. Кликнете с левия бутон на мишката в чек бокса. Също така трябва да създадете парола за достъп до потребителския си профил. Тя трябва да отговаря на описаните условия:

Прочетох и съм съгласен с условията

Парола *

Парола

Новата парола може да бъде между 8 и 20 символа. Задължително е да съдържа поне три от следните условия: малка латинска буква, голяма латинска буква, число и специален знак.

Повторете новата парола *

Повторете новата парола

Завърши регистрацията

След което натиснете бутон „Завърши регистрацията“.

При успешна регистрация ще получите информация за регистрационния си номер, датата на регистрация и възможност за изтегляне на заявлението в .pdf формат:

Детски ясли

Регистрация на заявление

Регистрационен номер: Y7

Дата на регистрация: 06-01-2020

Парола за вход в системата: I -

Изтегли заявлението

Изтеглете заявлението и проверете регистрираните данни. Ако забележите пропуск или несъответствие, можете да редактирате данните през потребителския си профил. Достъпът до него е от меню „Вход за потребители“:

Меню „Вход за потребители“

Вход в системата

ЗА РОДИТЕЛИ НА ДЕЦА, КОИТО ИМАТ АКТИВНИ РЕГИСТРИРАНИ ЗАЯВЛЕНИЯ

ЕГН на родител *

Парола *

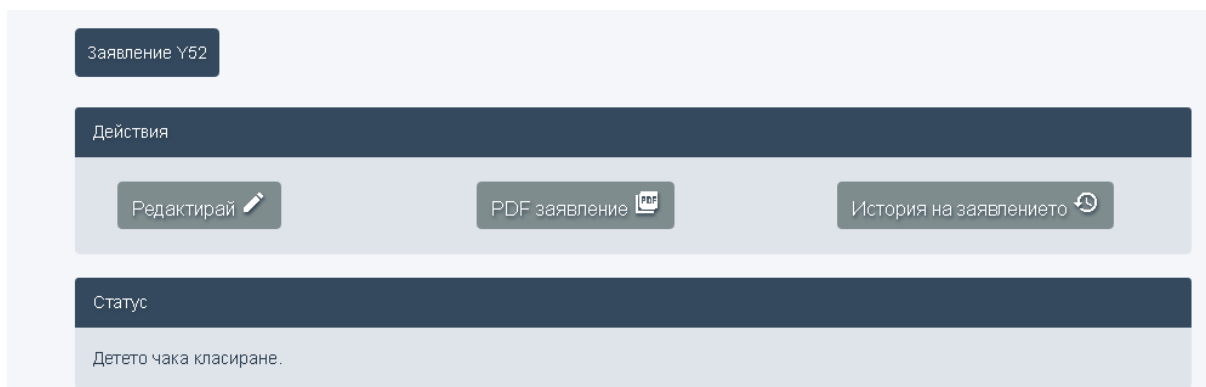
Вход

[Забравена парола](#)

Въведете входните си данни и натиснете „Вход“. Ако сте забравили паролата си, натиснете линка „Забравена парола“. Паролата ще бъде изпратена на имейла адреса, който сте вписали в заявлението при регистрацията му.

В профила си всеки родител вижда данни за заявлението само на своето дете/деца. Предоставена е възможност за редакция на регистрираните данни, проследяване история на заявлението, както и възможност за изтегляне на актуалното заявление в .pdf формат.

Ако има регистрирани и други по-големи деца (по напред във времето) те също се показват. Отгоре се изписва името само на първото регистрирано дете. За да влезете в дадено заявление трябва да натиснете върху неговия номер. Името на детето, което се изписва отгоре не се променя.



За да редактирате данните в заявлението, натиснете бутон „Редактирай“.

Изберете екран, на който искате да редактирате данни, направете промените и завършете редакцията. Изтеглете заявлението в .pdf формат и проверете дали са запазени промените.

Редакция на данни можете да правите винаги, когато е необходимо, до затваряне на системата за предстоящо класиране, съгласно графика на дейностите за класирането.

Показва се и актуалния статус.